УТВЕРЖДАЮ

Директор МОУ «СОШ №6» г. Чебоксары

Н.И. Макарова

План внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО)

МБОУ «СОШ №6» г. Чебоксары

на 2024- 2025 учебный год

# Цели ВСОКО:

* Стимулирование творческого и профессионального роста учителя;
* Мотивационная и информационная работа при реализации ФГОС НОО, ООО,СОО и ФООП Сравнительно-аналитический, творчески- инновационный подходы;
* Формированиеединойсистемыдиагностикииконтролясостоянияобразования,обеспечивающейопределениефакторовисвоевременноевыявлениеиз менений,влияющихна качествообразованиявшколе;
* Методическоесопровождениеучебногопроцесса;
* ПолучениеобъективнойинформацииофункционированиииразвитиисистемыобразованиявООнауровнеНОО,ООО, СОО тенденцияхегоизмененияипричинах,влияющихна егоуровень;
* Принятиеобоснованныхисвоевременныхуправленческихрешенийпосовершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителейобразовательныхуслугприпринятиитакихрешений;
* Открытость и доступность результатов ВСОКО для всех участников образовательного процесса.

# Пояснительная записка

Важной функцией ВСОКО является оказание методической помощи учителю, способствующей росту его педагогического мастерства. Потому цель контроля не только выявление проблемы или недочетов в работе, но и совместная деятельность по их устранению.

ВСОКО позволяет педагогу взглянуть на себя «со стороны», увидеть глазами контролирующего все плюсы и минусы в работе, способствует продуктивному решению сложных вопросов, связанных не только с процессом преподавания, но и с заполнением документации (электронного журнала, личных дел обучающихся, отчетов, анализов срезового контроля). Заместителям директора, руководителям МО учителей школы важно определить и совместно организовать конкретные методы, которые помогут учителю справиться с возникшими проблемами.

**Целью ВСОКО** на 2024-2025 учебный год является продолжение работы по приведению в соответствие с нормативными документами деятельности педагогического коллектива, методической службы школы, повышение качества и эффективности контроля в связи с реализацией ФГОС НОО, ООО, СОО с 02 сентября 2024 года, получение всесторонней и объективной информации об образовательном процессе в школе, своевременное предоставление данной информации всем участникам образовательного процесса.

1. Формирование системы оценки оценочных процедур, обеспечивающих контроль состояния образования, для выявления его реального уровня и факторов, влияющих на динамику качества образования в школе.
2. Получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования

# Задачи ВСОКО:

* 1. Сформировать единую систему аналитических критериев и показателей, позволяющих эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования.
  2. Сформировать ресурсную базу и обеспечить функционирование школьной образовательной статистики и мониторинга качества образования.

1. Осуществлять самообследование деятельности
2. Определять степень соответствия образовательных программ нормативным требованиям и запросам основных потребителей образовательных услуг.
3. Оценить уровень образовательных достижений обучающихся.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ПОКАЗАТЕЛИ** | **ОБЪЕКТ ОЦЕНКИ** | **МЕТОД ОЦЕНКИ** | **ОТВЕТСТВЕННЫЕ** | **ФОРМЫ**  **ПРЕДСТАВЛЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ** |
| **АВГУСТ** | | | | |
| **КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ** | | | | |
| Предметныерезультатыобучения | Итоги | Анализ успеваемости по итогам | Администрация | Выступлениенапедагог |
|  | успеваемости | 2023- 2024 учебного года |  | ическомсовете |
|  | учащихся за 2023 – |  |  |  |
|  | 2024 учебный год. |  |  |  |
|  | Результаты ГИА |  |  |  |
| **КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА** | | | | |
| Соответствиедокументациизаконодательств | Соответствие | Экспертиза | Зам. директора по УВР | Утвеждение программ |
| у РФ | учебных планов, |  |  |  |
|  | рабочих программ |  |  |  |
|  | по учебным |  |  |  |
|  | предметам и |  |  |  |
|  | программ |  |  |  |
|  | внеурочной |  |  |  |
|  | деятельности |  |  |  |
|  | требованиям |  |  |  |
|  | ФГОС, ФООП, |  |  |  |
|  | запросам родителей |  |  |  |
|  | Готовность ОП | Экспертиза | Зам. директора по УВР | Утвеждение ОП НОО, |
|  | ОО, |  |  | ОП ООО, ОП СОО |
|  | разработанной в |  |  |  |
|  | соответствии с |  |  |  |
|  | обновленным |  |  |  |
|  | ФГОС и ФООП |  |  |  |
| Аттестацияпедагогическихкадров | Итоги повышения квалификации педагогов школы за прошлый год | Результатыповышенияквалификац ии | Зам.директора по УВР | Перспективный план повышения квалификации |
| Питание учащихся | Выявление | Работа с документами | Классныеруководители | Списки на льготное |
|  | различных групп |  |  | питание |
|  | детей, |  |  |  |
|  | нуждающихся в |  |  |  |
|  | льготном питании |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **КАЧЕСТВО УСЛОВИЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА** | | | |
| Уровень комфортности обучения (безопасность образовательной среды) | Документаци я по Охране Труда, внутренние мониторинги, проведение тренировочны  х эвакуаций | Анализ состояния работы по ОТ | Ответственныйпоохранетру да | Отчет |
| Санитарно-техническоесостояниездания | Здание школы, кабинеты, классные комнаты, столовая,  спортивный зал | Осмотртехническогосостояния | Директор | Актприемки, паспортобъекта |
| Информационно методические и учебно - дидактические ресурсы | Обеспеченность методической и учебной литературой на начало нового  учебного года | Мониторингбиблиотечногофонда | Зам. директораБиблиотекарь | Приказ об утверждении перечня учебников |
| Укомплектованностьпедагогическимикадра ми | Кадровыйсостав | Статистическиеданные | Директоршколы | Справка |
| Методическаяработа в школе | Педагогишколы | Анализ методической работы за прошлый учебный год | Зам. директора | План работы МО на новый учебный год |
| Повышение методического  мастерства через прохождение курсов, квалификации педагогов  школ | Кадровыйсостав | Статистическиеданные | Зам. директора по УВР | Перспективныйплан |

1. Определить в рамках мониторинговых исследований степень соответствия качества образования на различных уровнях обучения федеральным государственным образовательным стандартам, ФООП.
2. Содействовать повышению квалификации учителей, принимающих участие в процедурах оценки качества образования.

# Основными принципами внутренней системы оценки качества образования являются:

1. объективность, достоверность, полнота и системность информации о качестве образования;
2. достаточность объема информации для принятия обоснованного управленческого решения;
3. систематизированность, обусловленная строгим алгоритмом сбора данных, пополнения, отчетности и хранения информации;
4. открытость и доступность результатов ВСОКО для всех участников образовательного процесса;
5. доброжелательность, взаимное уважение, исключение любых проявлений авторитарности и администрирования.

Способы подведения итогов ВСОКО: справки, отчеты, графический анализ (гистограммы, циклограммы по результатам проверки), собеседования, накопление методического и диагностического материала. По итогам ВСОКО в зависимости от его форм, целей и задач проводятся заседания педагогического совета, совещания заместителя директора по УВР с руководителями методических объединений учителей школы, совещания с педагогическим коллективом и отдельно с классными руководителями. Сделанные замечания и рекомендации фиксируются в справках, протоколах совещаний и педагогических советов.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Комплектованиепервогоклас са | Соблюдениетребованийнормативныхдо кументов | Документыобучающихся 1 класса | Зам. директора по УВР, классные руководители | Формированиеличных дел |
| **СЕНТЯБРЬ** | | | |  |
| **КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ** | | | | |
| Предметныерезультатыобуче  ния | Входные контрольные работы в 2 –9  классах на начало учебного года. | Входныеконтрольныеработ  ы | Зам. директора по УВР | Справка |
| Предметныерезультатыобуче ния | Стартовая диагностика для 1 класса  Проведение стартовой комплексной диагностическойработыв10классе |  | Зам. директора по УВР | Справка |
| Предметныерезультатыобуче ния | Адаптация учеников 1-х классов к обучению на I ступени школы в условиях реализации  ФГОС НОО | Посещение уроков и внеурочной деятельности. Наблюдение. Беседы | Зам. директора по УВР Педагог-психолог | Справка |
| **КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА** | | | | |
| Реализация федеральных рабо-чих программ по предметам русский язык, литература, история, обществознание,география,  ОБЗР, окружающий мир) | Педагогишколы | Посещениеуроков, наблюдение | Зам. директора по УВР | Справка |
| Мониторинг качества проведениявнеурочныхзаня тий «Разговорыоважном», | Педагоги школы | Посещение занятий | Замдиректора по ВР,советник директора | Справка |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | повоспитанию |  |
| Использование электронного ресурса ФГИС Моя школа | Педагогишколы, администрация | Мониторинг. Контроль за ведением электронного журнала | Администрация | Собеседование с педагогами |
| Организация индивидуального обучения на дому | Проверка документации. Беседа с родителями | Анализэффективностиор ганизации | Зам. директора по УВР | Приказы об организации особых условий обучения |
| **КАЧЕСТВО УСЛОВИЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА** | | | | |
| Заполнениедокументации | Педагогишколы | Проверка заполнения личных дел | Зам. директора по УВР | Справка |
| Информационно – методическое обеспечение профессиональной  деятельности | Организацияработышкольногосайта | Пополнение информации на сайт школы | Директор | Информациянасайт |
| Организация работы по подготовке к ГИА | Выпускникишколы | Анкетированиеобучающих ся | Классные руководители Зам.  директора по УВР | Планподготовки к ГИА |
| Работа с одаренными детьми  Школьный этап | Всероссийскойолимпиадышкольников. | Организациямероприятий | Зам. директора по УВР | Методическийсовет |
| Уровень комфортности обучения: - охрана труда и обеспечение безопасности; -  анализ расписания занятий | Документация по ОТ, внутренние мониторинги, проведение тренировочных эвакуаций | Анализсостоянияработы | Замдиректора по безопасности | Итогивнутреннегомонито ринга |
| Организациявнеурочнойдеяте льности | Анализ ситуации с организацией внеурочной деятельности (расписание,  формирование групп и т.д.) | Наблюдение. Анализдокументации | Зам. директора по ВР | Оформлениедокументаци и |
| Качествоорганизациипитания | Мониторингорганизациипитания | Отзывы детей и родителей о качестве и  ассортименте питания | Классныеруководители | Справка |
| Информационныеусловия | Ученики школы, кадровый состав,  наполняемость классов | Статистическиеданные | ЗамдиректорапоУВР | ОШ-1 |
| Система подготовки  учителей каттестации с учетом нового Порядка | Педагоги школы | Консультации | ЗамдиректорапоУВР | планаттестациипедагог ическихкадров |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| проведенияаттестациипед агогическихработников |  |  |  |  |
| Работа с родителями (законными представителями) | Организация просветительской и консультативной работы с родителями учащихся | Консультации, собрания | Классныеруководители Учителя- предметники | Протокол собрания |
| Сохранностьучебниковучени  камишколы |  | Мониторинг | Библиотекарь | Справка |
| **ОКТЯБРЬ** | | | | |
| **КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ** | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Предметные результаты обучения. Предварительные результаты | Предварительные итоги успеваемости учеников 2-9,10-11 классов | Анализуспеваемости | Зам. директора по УВР | Справка |
| Качество проведения учебных занятий | Выборочное посещение уроков естественнонаучного и математического  цикла | Посещение уроков, проверка документации | Администрация, учителянаставник  и | Справка, индивидуадьные собеседования |
| Адаптацияучащихся 5 класса | Выявлениеуспешностиадаптацииучащихся | Посещение уроков и внеурочной деятельности.  Наблюдение. Беседы | Зам. Директора по УВР Педагог психолог | Совещание |
| **КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА** | | | | |
| Качество и эффективность воспитательной работы | Анализ планов/мероприятий воспитательной деятельности классного руководителя | Собеседование тестирование мониторинг анкетирование посещение мероприятий | Зам. директора по ВР | Справка |
| Качество проведения внеурочных занятий. Реализация плана внеурочной деятельности | Педагогишколы | Выборочноепосещениеза нятий | Зам. Директорапо ВР | Справка |
| Качество занятий по подготовке к ГИА | Дополнительные занятия, консультации, выбор экзаменов,  справки ГВЭ | Собеседование тестирование мониторинг анкетирование посещение мероприятий | Зам. директора по УВР | Справка |
| Работа с одареннымидетьми | Школьный, муниципальный туры  Всероссийской олимпиады школьников | Организациямероприяти  й | Зам. директора по  УВР | Справка |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Реализацияпрограммыкоррекционно йработы | Поддержкадетей с ОВЗ | Коррекционно - развивающая работа Консультации  Собеседование | Педагог- психолог | Справка |
| Качество работы со слабоуспевающими учащимися 1-9 классов | Ученикишколы | мониторинг | Зам. директора по УВР Классные руководители Учителя-  предметники | Составление списка учащихся «группы риска» и ИУМ |
| **КАЧЕСТВО УСЛОВИЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА** | | | |  |
| Качествоорганизациипитания | Мониторингорганизациипитания | Отзывы детей и  родителей о качестве и ассортименте питания | Классныеруководи тели | Выступление на  совещании при директоре |
| Работа с родителями (законными представителями) | Организация просветительской и консультативной работы с родителями обучающихся | Консультации, собрания | Зам. директора по УВР Классные руководители Учителя-  предметники | Отчеты |
| **НОЯБРЬ** | | | | |
| **КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ** | | | | |
| Предметныерезультатыобучения (ФГОС) | Итоги успеваемости обучающихся за 1 триместр | Анализуспеваемости | Зам. директора по УВР | Статистические таблицы, отчѐты, аналитические  справки |
| Объем реализации рабочихпрограмм учебных предметов, курсов в 1-м триместре | Педагоги школы | Мониторинг | Зам. директора по УВР | Справка |
| Объем реализации рабочихпрограмм воспитания в в  1-м триместре | Педагоги школы | Мониторинг | Зам. директора по ВР | Справка |
| **КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА** | | | | |
| Качество проведения учебных занятий. Мониторинг сформированности читательской грамотности в 2-3 классах | 2-3 классы | Посещение уроков. Мониторинг сформированности читательской  грамотности в 2-3 | Зам. директора по УВР | справка |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | классах |  |  |
| Работа с одаренными детьми | Контроль реализацию программы работы с одаренными детьми за сентябрь–ноябрь по направлению  «Взлет».Проанализировать данные о результатах участияобучающихсявмуниципальномэта  пеВсОШ. | Организациямероприятий | Зам. директора по УВР | Приказы об итогах Справка |
| Качество работы со слабоуспевающими учениками | Ученикишколы | Мониторинг | Зам. директора Классные руководители Учителя-  предметники | Совещаниепридирек торе |
| Мониторинг качества проведениявнеурочныхзанятий  «Разговорыоважном», | Педагоги школы | Посещение занятий | Замдиректора по ВР,советник директора  повоспитанию | Справка |
| Качествоклассногоруководства | Проведение классных часов в соответствии с планом ВР | Наблюдение, анализ | Зам. директора по ВР | Индивидуальные беседы с  классными  Руководителями |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **КАЧЕСТВО УСЛОВИЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА** | | | | |
| Методическоемастерствоучителейшколы | Результативность участия педагогов в конкурсах, семинарах, вебинарах,  конференциях | Результаты участия | Зам. директора по УВР | Дипломы, грамоты, благодарности |
| Организация профилактики безнадзорности правонарушений несовершеннолетних | Учащиеся группы риска | Анализ работы | Зам. директора по ВР | отчет |
| Контрольвыполненияграфикаконсультацийпоподготовке кГИА,проверкапосещаемости. | Обучающиеся 9,11 классов | Посещение мероприятий. Изучение документации. | Зам. директора по УВР | справка |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Эффективность реализации рабочей программы воспитания на уровне основного общего образования | | Изучениеэффективности работы | | Посещение мероприятий. Изучение документации. | | Зам. директора по ВР | справка |
| Создание безопасной среды | | Качество работы классных руководителей по профилактике  знаний ПДД | | Мониторинг, наблюдение, анализ | | Зам. директора по ВР | Информация для совещания с классными руководителям  и |
| **ДЕКАБРЬ** | | | | | | | |
| **КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ** | | | | | | | |
| Проведение итогового сочинения в 11 классе, допуск к ГИА 2025 | | 11 класс | | результаты | | учителя русского языка и литературы Зам. директора по  УВР |  |
| Состояние преподавания предметных областей «Технология, физическая культура, ОБЗР» | | Изучение работы  педагогов по формированию УУД, достижений предметных  результатов | | Посещение уроков и занятий по внеурочной деятельности.  ИзучениеДокументации | | Зам. директора по ВР | Производственное совещание |
| **КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА** | | | | | | | |
| Качество работы со слабоуспевающими учащимися | | Обучающиеся | | Мониторинг | | Зам. директора Классные руководители  Учителя- | Совещание при директоре |
|  | **КАЧЕСТВО УСЛОВИЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА** | | | | | | |
| Качество проведения внеурочных занятий | | Педагоги школы | | Выборочное посещение  занятий | Зам. Директора  по ВР | Справка |
| Контроль за учащимися группы риска, рейдовые мероприятия | | Ученикишколы | | Мониторинг, посещение  семей | классныеруков  одители | Справка |
| Уровень профессионального самоопределения выпускников 9 класса. Формирование дальнейшего образовательного маршрута учащимися 9 классов | | Выбор дальнейшей образовательной и профессиональной траектории | | Собеседование, анкетирование | Зам. директора о ВР  Классные руководители | Проект учебного плана 10класса.Выбор профиля |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | |  | | |  | обучения в 10 классе. | |
| Работа с документацией | Своевременность заполнения электронного журнала,  накопляемостьоценое. | | Экспертиза | | | Зам. директора по УВР | Справка | |
| Работа с молодыми специалистами | Проверить | | Собеседование | | | Зам. директора | Корректировка | |
|  | эффективность системы | |  | | | по УВР | планов работы наставников | |
|  | наставничествамолоды | |  | | |  |  | |
|  | х учителей по модели | |  | | |  |  | |
|  | «Учитель –учитель». | |  | | |  |  | |
| Санитарно-техническоесостояниездания | Здание школы, кабинеты, классные комнаты, спортивный  зал, столовая | | Ежедневноенаблюдение | | | Директоршкол ы | Выступление совещании директоре | на при |
| Качествоорганизациипитания | Ежедневный | | Отзывы | детей | и | Директоршкол | Актпоитогампрове | |
|  | мониторинг | | родителей о качестве и | | | ы | рки | |
|  | организации | | ассортименте питания | | |  |  | |
|  | питания | |  | | |  |  | |
|  | бракеражной | |  | | |  |  | |
|  | комиссией | |  | | |  |  | |
| Работа с родителями (законными представителями) | Организация | | Консультации, собрания | | | Классные | Отчеты | |
|  | просветительской | и |  | | | руководителиУ |  | |
|  | консультативной | |  | | | чителя- |  | |
|  | работы с родителями | |  | | | предметники |  | |
|  | учащихся | |  | | |  |  | |
| Организациявнеурочнойдеятельности | Контроль | за | Организация внеурочной | | | Администрац | Справка | |
|  | организацией | и | деятельности | | | ия, классные |  | |
|  | проведением | |  | | | руководители |  | |
|  | занятий внеурочной | |  | | | , советник |  | |
|  | деятельности | |  | | |  |  | |
|  | «Россия-мои | |  | | |  |  | |
|  | горизонты» (9 | кл), |  | | |  |  | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | «Разговор о важном» (10 кл) |  |  | |  |
| **ЯНВАРЬ** | | | | | |
| **КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ** | | | | | |
| Предметные результаты обучения | Работа учителей - | Внутренниймониторингкачес | | Зам. | Статистическиеот |
|  | предметников с рабочими тетрадями, | тваобразования | | директора по УВР | чѐт |
|  | тетрадями для |  | |  |  |
|  | контрольных, |  | |  |  |
|  | практических и |  | |  |  |
|  | лабораторных работ |  | |  |  |
|  | в 7-11 классах |  | |  |  |
|  | (выборочно). |  | |  |  |
| Проверка техники чтения | Учащиеся 2 – 4 классов | Независимаяоценка | | Зам. директора по УВР  Классный  руководитель | Справка |
| Уровень достижений учащихся при подготовке к устному | Пробное устное | Независимая оценка | | Зам. | Справка |
| собеседованию | собеседование 9 класс |  | | директора по |  |
|  |  |  | | УВР учитель |  |
|  |  |  | | русского |  |
|  |  |  | | языка и |  |
|  |  |  | | литературы |  |
| **КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА** | | | | | |
| Профилизацияобучения | Посещение уроков в | Мероприятия по | | Зам. | Справка |
|  | предпринимательско м классе. | сопровождению и подготовке к конкурсу | | директорапо УВР |  |
|  |  | предпринимательских | |  |  |
|  |  | проектов | |  |  |
| **КАЧЕСТВО УСЛОВИЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО**  **ПРОЦЕССА** | | | | | |
| Информационно – методическое обеспечение профессиональной деятельности | Организацияработышко льногосайта | Пополнение информации на сайт школы | | директор | Информациянасай т |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Качествоорганизациипитания | Мониторингорганизаци ипитания | Отзывы детей и родителей о качестве и ассортименте питания | Классные руководители педагог-  психолог | Информация |
| Организация индивидуального обучения на дому | Проверка документации. Беседа с родителями | Анализэффективностиорга низации | Зам. директора по УВР | Справка |
| Организация  профориентационной работы с выпускниками школы | Выпускникишколы | Беседы, встречи, круглые столы, экскурсии | Зам. директора по ВР  Классные  руководители | Информация на сайт |
| **ФЕВРАЛЬ** | | | |  |
| **КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ** | | | | |
| Предметныерезультатыобучения | Итоги успеваемости учащихся 2 – 11 классов  за 2 триместр | Анализуспеваемости | Зам. директора по УВР, | Статистическиетаб лицы, отчѐты |
| Объем реализации рабочихпрограмм учебных предметов, курсов во 2-м триместре | Педагоги школы | Мониторинг | Зам.  директора по УВР | Справка |
| Объем реализации рабочихпрограмм воспитания во 2- м триместре | Педагоги школы | Мониторинг | Зам. директора по  ВР | Справка |
| Уровень успеваемости выпускников школы при подготовке к ГИА | Организация работы по подготовке к ГИА | Анализ ежедневной успеваемости, мониторин Итоги Тренировочного  тестирования | Зам. директора по УВР | Справка Дорожная карта |
| **КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА** | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Проведение диагностических процедур мониторинга РДР | оценка качества подготовки обучающихся. | Анализ результатов | Зам. директора по УВР | справка |
| **КАЧЕСТВО УСЛОВИЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО**  **ПРОЦЕССА** | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Информационно – методическое обеспечение профессиональной  деятельности | Организацияработышколь ногосайта | Пополнение информации на сайт школы | директор | Информациянасайт |
| Качество работы с детьми группы риска | Детигруппыриска | Мониторинг | Классныеруко водители | Отчет |
| Информационно методические и учебно- дидактические ресурсы | Обеспеченность методической и учебной литературой, в том числе электронными образовательными ресурсами | Мониторинг библиотечного фонда. Эффективность использования Интернет- ресурсов в образовательной  деятельности | Зам. директора поУВР Библиотекарь | Статистическиеотчѐт ы |
| Подготовка к первой волне зачисление детей в 1 класс | Адресная привязка для 1 волны зачисления | Создание 1 классов на 2025/26уч.год, указать кол-во мест, работа в ОБРУЧЕТЕ ФГИС. | Зам. директорап о УВР | Перевод детей с дошкольной программы на начальную  программу |
| **МАРТ** | | | | |
| **КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ** | | | | |
| Внутришкольный мониторинг сформированности УУД  обучающихся 4-х | Обучающиеся 4-х классов | Проверкачитательскойг  рамотностив4-хклассах. | Зам. директора по УВР | Справка |
| Контроль подготовки обучающихся 9-х, 10-11 классов к защите итогового  индивидуальногопроекта. | Обучающиеся 9-11 классов | Собеседования с руководителями проетов | Зам. директора по УВР | Справка |
| **КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА** | | | | |
| Качество работы со слабоуспевающими учащимися | Организация учебной деятельности слабоуспевающих учащихся | Мониторинг | Зам. директора по УВР Классные руководители Учителя-  предметники | Совещаниепридирект оре |
| Контрольвыполненияграфикаконсультацийпоподготовк екГИА,проверкапосещаемости. | Обучающиеся 9,11 классов | Посещениемероприятий. Изучениедокументации. | Зам. директора по УВР | справка |
| **КАЧЕСТВО УСЛОВИЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА** | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Качество работы с детьми группы риска | Детигруппыриска | Мониторинг | Зам. директора по ВР Классные  руководители | Отчет |
| Уровень комфортности обучения: -охрана труда и обеспечение безопасности;  антитеррористическийрежим | Документация по ОТ, внутренние мониторинги | Ежедневныймониторинг | Зампохозчасти | Тренировочные акты эвакуации, инструкции по охране труда,  журналы |
| Методическаяработа в школе | Результативность участия учителей в интеллектуальных и  творческих конкурсах |  | Зам. Директора по УВР | Дипломы, грамоты, благодарности |
| Качествоклассногоруководства | Проведение классных часов в соответствии с планом воспитательной  работы | Наблюдение, анализ | Зам. директора по ВР | Справка |
| Организациязанятостиучащихся | Доля учащихся, посещающих кружки, секции и т.д. во внеурочное время. Занятостьдетейгруппы  риска | Экспертиза | Зам. директора по ВР | Справка |
| **АПРЕЛЬ** | | | | |
| **КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ** | | | | |
| Предметныерезультатыобучения | Итогиуспеваемостиучащ  ихся | Анализуспеваемости | Зам. директора  по УВР | Статистическиетабли  цы, отчѐты, справки |
| Предметные результаты обучения ( русский язык, литература, окружающий мир, география) | Всероссийскиепроверочн ыеработы 4 – 8 классы | Мониторинг | Зам. директора по УВР | Статистическиетабли цы, справки |
| Организация подготовки выпускников к ГИА | Итоги успеваемости и внутришкольного контроля | Проведение пробных основных экзаменов и экзаменов по выбору 9,11  кл. | Зам. директора по УВР | Статистическиетабли цы,  отчѐты,  аналитические |
| Классно-обобщающий контроль в 4 классе | Выявлениеуспешностиуч ащихся | Посещение уроков и внеурочной деятельности.  Наблюдение. Беседы | Зам. ДиректорапоУ  ВР | Совещание |
| **КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА** | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Качество работы со слабоуспевающими учащимися | Организация учебной деятельности слабоуспевающих учащихся | Мониторинг | Зам. директора Классные руководители Учителя-  предметники | Совещаниепридирект оре |
| Мониторинг качества проведениявнеурочныхзанятий  «Разговорыоважном», | Педагоги школы | Посещение занятий | Замдиректора по ВР,советник директора повоспитани  ю | Справка |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **КАЧЕСТВО УСЛОВИЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО**  **ПРОЦЕССА** | | | | |
| Мониторингздоровьяобучающихся школы | Итоги медицинских осмотров обучающихся  Школы | Анализпричинзаболеваемо сти | Директоршкол ы Медицинскийр  аботник | Статистическиеотчѐт ы, справка |
| Анализусловийобразовательногопроцесса | Условияобразовательного  процесса | Анализ | Зам. директора  по УВР | Самообследование |
| Работа с молодыми специалистами | Проверить эффективность системы наставничествамолодых учителей по модели  «Учитель –учитель». | Собеседование | Зам. директора по УВР | Справка |
| Качество реализации Программы коррекционной работы | Качество реализации деятельности по  обучению детей с ОВЗ | Наблюдение, собеседование, изучение документации, | Зам. директора по УВР | Справка |
| Организация профилактики безнадзорности правонарушений несовершеннолетних | .Обучающиесягруппыр иска | Анализработыпо | Зам. директора по ОВВВР,социа льный  педагог | Отчѐты, справка |
| **МАЙ** | | | | |
| **КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ** | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Предметныерезультатыобучения | Итоги промежуточной  аттестации учащихся 2 – 8, 10 классов | Анализуспеваемости | Зам. директора по УВР | Статистическиетабли цы, отчѐты, справка |
| Объем реализации рабочихпрограмм учебных предметов, курсов в3-м триместре | Педагоги школы | Мониторинг | Зам. директора по УВР | Справка |
| Объем реализации рабочихпрограмм воспитания в 3- м триместре | Педагоги школы | Мониторинг | Зам. директора по ВР | Справка |
| Предметныерезультатыобучения (ФГОС) | Итогиуспеваемостиучебн огогода | Анализуспеваемости | Зам.  директорапо УВР | Статистическиетабли цы, отчѐты, справка |
| Уровень готовности выпускников к сдаче ОГЭ/ ЕГЭ | Итогиуспеваемостивыпус кников | Анализ успеваемости, собеседования, родительские  собрания | Зам. директорапо УВР | Статистическиетабли цы, отчѐты, справка |
| Внутришкольный мониторинг сформированности УУД обучающихся 1-х | Обучающиеся 1-х классов | Проверкачитательскойг рамотностив1-хклассах. | Зам. директора по УВР | Справка |
| Анализ независимых диагностических процедур и мониторинговых исследований оценки качества образования. | Результаты деятельности педагогического  коллектива школа | Результатывыполненияраб от | директор | Справка |
| **КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА** | | | | |
| Уровень профессионального самоопределения выпускников 9,11  классов. Формирование дальнейшего образовательного маршрута учащимися 9,11 класса | Выбордальнейшейобразов ательной и профессиональнойтраект ории | Анкетирование, собеседование | Зам. директора по УВР Классные руководители | Отчетпоопределению выпускников |
| Качество и эффективность воспитательной работы | Анализ планов/ мероприятий воспитательной деятельности классного  руководителя | Собеседование, тестирование, мониторинг анкетирование, посещение  мероприятий | Зам. директора по ВР Классные руководители | Сводные таблицы, справка, результаты мониторинга |
| **КАЧЕСТВО УСЛОВИЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА** | | | | |
| Доступностьполученияобразования | Прозрачность процедуры зачисления в первый класс.  Выбываниеучащихсяиз | Количествовыбывших, причины | директор | Информация |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ОУ |  |  |  |
| Информационно – методическое обеспечение профессиональной деятельности | Организацияработышкол ьногосайта | Пополнение информации на сайт школы | директор | Информациянасайт |
| Качество работы с детьми группы риска | Детигруппыриска | Мониторинг | Зам. директора по ОВВВР  Классные  руководители | Отчет |
| Аттестацияпедагогическихкадров | Повышение  квалификациипедагогов школы | Результатыповышенияква лификации | Зам. директора по УВР | Приказ |
| Качествоорганизациипитания | Мониторингорганизации питания | Отзывы детей и родителей о качестве и ассортименте питания | Ответствен ный за питание классные руководит  ели | Акт по итогам проверки, справка |
| **ИЮНЬ** | | | | |
| **КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ** | | | | |
| Результативность сдачи ОГЭ/ЕГЭ и качество подготовки выпускников | Соответствие уровня и качества подготовки выпускников требованиям Федеральных государственных образовательных  стандартов | Протоколы результатов ОГЭ / ЕГЭ | Зам. директора по УВР | Статистическийотчет |
| Итоги работы школы за 2024-2025 учебный год | Итоги работы школы по  направлениям | Анализработы | директор | Анализработышколы |
| **КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА** | | | | |
| Подготовка к новому учебному году | Планы работы на новый учебный год по  направлениям. Кадры | Мониторинг, анализ | администрация | План работы на 2025– 2026 учебный год |
| **КАЧЕСТВО УСЛОВИЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО**  **ПРОЦЕССА** | | | | |
| Летнийотдыхобучающихся | Организациялетнегоотды  хаобучающихся | Мониторинг | Зам. директора  по ВР | Отчет,  совещаниепридиректо |